

## БҰЙРЫҚ

## ПРИКАЗ

20 19 ЖЫЛҒЫ 10 қаған

№ 276

от 10 октябрь 2019 года

Топар кенті

поселок Топар

Тендерлік құжаттаманы  
бекіту туралы

Қазақстан Республикасы «Табиғи монополиялар туралы» Заңының 23 бабының талаптарына Табиғи монополиялар субъектілерінің қызметін жүзеге асыру қағидаларының 53 тармағына сәйкес,

### БҰЙЫРАМЫН:

1. Жезқазған ЖЭО үшін баға ұсыныстарын дайындау және баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен тауарларды сатып алуға қатысу үшін хабарландыру келесі лоттар бойынша бекітілсін (қоса беріледі):

- Лот №1: Объектілерді және оның ішіндегі мүліктерді заңсыз қол сұғушылықтан қорғау бойынша қызметтер, жеткізу орны – Жезқазған қ., ЖЖЭО, көлемі - 1 қызмет.

2. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау «Kazakhmys Energy» (Қазақмыс Энерджи) ЖШС материалдық-техникалық жабдықтау қызметінің бастығы Т.Б. Альжановқа жүктелсін.

Бас директор

Е.Н. Никитин



## БҰЙРЫҚ

## ПРИКАЗ

20 19 жылы 10 қазан

№ 276

от 10 сәуірі 20 19 года

Топар кенті

поселок Топар

Об утверждении  
тендерной документации

В соответствии с требованиями статьи 23 Закона Республики Казахстан «О естественных монополиях» и пунктом 53 Правил осуществления деятельности субъектами естественных монополий,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить тендерную документацию (прилагается) для подготовки тендерных заявок и участия в конкурсе путем тендера по закупке услуг для Жезказганской ТЭЦ по следующим лотам:

- Лот №1: Услуги по охране объектов и находящегося в нем имущества от противоправных посягательств, место поставки – ЖТЭЦ, г.Жезказган объем- 1 услуга.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника службы материально-технического снабжения ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи) Альжанова Т.Б.

Генеральный директор



Е.Н. Никитин

## Объявление о проведении тендера (конкурса)

ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи) объявляет о проведении тендера (конкурса) (полное наименование субъекта естественной монополии)

Наименование закупок (тендера, конкурса) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупок товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):

Номер в Перечне	Наименование закупок
35	Услуги по охране объектов и находящегося в нем имущества от противоправных посягательств

**Наименования лотов:** - Лот №1: Услуги по охране объектов и находящегося в нем имущества от противоправных посягательств, место поставки – ЖТЭЦ, г. Жезказган объем- 1 услуга;  
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемого товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое: 4 339 580, 357 тенге.

Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупку товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:  
4 339 580, 357 Тенге.

**Условия платежа:** в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения счет-фактуры.

**Порядок, размер, форма, сроки, банковские реквизиты для внесения обеспечения тендерной (конкурсной) заявки:**

Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно, но не позднее срока приема тендерных заявок, вносит гарантийное обеспечение в размере 1 % (одного процента) от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его тендерной заявке.

Обеспечение тендерной заявки представляется в одном из следующих форм:

1) залога денег путем их внесения потенциальным поставщиком на банковский счет.

2) банковской гарантии, предоставленной потенциальным поставщиком, изъявившим желание принять участие в конкурсе.

ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи)

Юридический адрес: Республика Казахстан, 100116, Карагандинская область, Абайский район, поселок Тонар, учетный квартал 060, строение 52А

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица: № 284-1930-02-ТОО (ИУ) от 24.01.2011 г

КОД ОКПО 51 12 97 41

БИН 110 140 012 821

**Реквизиты РВК (RUB)**

**Банк Корреспондент**

ПАО «Промсвязьбанк» г. Москва

ИНН 7744000912

БИК 044525555

Кор/сч.: 3010181040000000555 в ГУ Банка России по ЦФО

**Банк получателя**

Сч.: 30111810800000785501

(Корр. счет в рублях)

АО «Bank RBK»

Алматы, Казахстан

БИК/SWIFT: KINCKZKA

IBAN KZ93821D353C10000003

**Реквизиты RBK (USD)**

**Банковские реквизиты:**

In favour Bank RBK JSC

SWIFT: KINCKZKA

ИИК: KZ23821D353C10000002

Correspondent Bank

PJSC PROMSVYAZBANK Moscow, RUSSIAN FEDERATION

SWIFT: PRMSRUMM,

Account No:30111840100000785501

Intermediary Bank:

Deutsche Bank Trust Company Americas,

New York, NY, USA

SWIFT: BKTRUS33

Account No. 04410090

**Реквизиты RBK (EUR)**

**Банковские реквизиты:**

In favour Bank RBK JSC

SWIFT: KINCKZKA

ИИК: KZ66821D353C10000004

Correspondent Bank

Raiffeisen Bank International AG, Vienna, Austria

SWIFT: RZBAATWWXXX

EUR Corr. Acc 1-55.092.704 (EUR)

**Реквизиты RBK (KZT)**

**Банковские реквизиты:**

100116, Республика Казахстан,

Карагандинская область, Абайский район, п.Топар,

Учетный квартал 060, строение 52А,

**БИН 110140012821**

**ИИК KZ50821D353C10000001**

Филиал АО «Bank RBK» в г.Караганда

**БИК KINCKZKA**

Тендерные (конкурсные) заявки потенциальных поставщиков принимаются в срок до 13 часов 00 минут «25» октября 2019 года, по адресу Республика Казахстан, Республика Казахстан, Карагандинская область, Абайский район, поселок Топар ГРЭС, Тендерная комиссия, кабинет № СТК.

Конверты с тендерными (конкурсными) заявками вскрываются 15 часов 00 минут «25» октября 2019 года, по адресу Республика Казахстан, Республика Казахстан, Карагандинская область, Абайский район, поселок Топар ГРЭС, Тендерная комиссия, кабинет № СТК.

Требования к языку составления и представления тендерной (конкурсной) заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках:

Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком; а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки, составляются и представляются на государственном и (или) русском языке.

Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на язык тендерной заявки.

**Полное наименование, почтовый и электронный адреса субъекта естественной монополии:**

ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи), Республика Казахстан, 100116, Карагандинская область, Абайский район, поселок Топар, учетный квартал 060, строение 52А, e-mail: kazakhmys - energy@kazakhmys.kz

**Секретарь тендерной (конкурсной) комиссии (Ф.И.О., должность, номер телефона, адрес электронной почты):**

Пожидаева С.И., ведущий менеджер секретариата тендерной комиссии ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи), тел : 8 72153- 33055, tender.kazakhmys.energy@mail.ru):

Приложение к лоту №1:

1. Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг);
2. Планы, чертежи, эскизы (при наличии)- отсутствует;
3. Проект договора.

Генеральный директор  
ТОО «Kazakhmys Energy»  
(Казахмыс Энерджи)

  
(Подпись, дата)

20.10.2019

Никитин Е.Н.  
(Ф.И.О.)

Приложение 1. Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)

**Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)**

<b>Номер закупок (тендера):</b>	<b>48</b>
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Конкурс путем тендера по закупке работ и услуг ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи) затраты на которые учитываются при утверждении тарифов на регулируемые услуги
Номер лота:	Лот № 1
Наименование лота:	Услуги по охране объектов и находящегося в нем имущества от противоправных посягательств
Описание лота:	<p>Охрана объектов и имущества, оказание активного и законного противодействия попыткам совершения краж, грабежей, разбойного нападения или иного противоправного посягательства на объекты и имущество «Заказчика», либо умышленной порчи имущества «Заказчика»</p> <p><b>Объекты имущественного комплекса ЖТЭЦ, подлежащие охране:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Пост №1-КПП - Центральные ворота с территорией (шлагбаума) автостоянки;</li> <li>2) Пост №2- КПП2 - Центральная проходная на охраняемую территорию;</li> <li>3) Пост №5 - СЗВ (тупик), Мазутка, Южная сторона (автоворота), Механический цех. Вагоноопракид. ОРУ -35,110 кВ, под краном металлплощадки с ТМЦ;</li> <li>4) Пост №7 - Химводоочистка №1, №2. клад №1, №2.. трубогибочный цех;</li> <li>5) Пост №8 - - Водородная. Столовая. Дозор по периметру северной стороны;</li> <li>6) Пост №9 - Береговая насосная станция.</li> </ol>
Дополнительное описание лота:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Наличие лицензии на данный вид услуг;</li> <li>2) Наличие транспортных средств в количестве, достаточном для выполнения работ и услуг, на праве собственности или на иных законных основаниях (копии</li> </ol>




Номер закупок (тендера):	48
	<p>правоустанавливающих документов, подтверждающих право собственности или иных форм договоров);</p> <p>3) Численность персонала определяется в соответствии с законом Республики Казахстан от 19 октября 2000 года «Об охранной деятельности»;</p> <p>4) Наличие копии свидетельств о прохождении специальной подготовки на каждого охранника;</p> <p>5) Круглосуточная охрана объектов и имущества на территории Заказчика, круглосуточные постовые услуги, смена постов через 24 часа;</p>
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	1
Единица измерения:	услуга
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	<p>Республика Казахстан, Карагандинская область, г. Жезказган, ул. Желтоксан, 1, ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи)</p> <p>Жезказганская ТЭЦ</p>
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	Срок выполнения работ: декабрь 2019 года;
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	-

Заявка потенциального поставщика должна соответствовать Правилам осуществления деятельности субъектами естественных монополий утвержденным Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 13 августа 2019 года № 73( см. <http://kazakhmys-energy.kz/ru/news>).

Председатель тендерной Комиссии

Альжанов Т.Б.  
(Ф.И.О.)

 10.10.19г.  
(Подпись, дата)

## ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

для подготовки тендерных заявок и участия в закупке конкурса путем тендера по услуге на - Лот №1: Услуги по охране объектов и находящегося в нем имущества от противоправных посягательств для ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи) .

Настоящая тендерная документация, предоставляемая ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи) потенциальным поставщикам, для подготовки тендерных заявок и участия в открытом тендере по закупке товаров, работ и услуг затраты на которые учитываются при утверждении тарифов на регулируемые услуги (далее – Тендерная документация), разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан «О естественных монополиях» (далее – Закон) и Правилами осуществления деятельности субъектами естественных монополий утвержденными Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 13 августа 2019 года № 73 (далее – Правила).

### СОДЕРЖАНИЕ

#### **I. Правомочность и квалификационные требования, предъявляемые к потенциальным поставщикам.**

1. Тендерная комиссия действует со дня подписания субъектом естественной монополии приказа об утверждении тендерной комиссии и проведения закупок товаров, работ, услуг до вступления в силу договора о закупках. В случае если тендер признан не состоявшимся, полномочия тендерной комиссии прекращаются.

В состав тендерной комиссии входят председатель и члены тендерной комиссии. Во время отсутствия председателя его функции выполняет лицо, исполняющее его обязанности.

Сведения о должностных лицах заказчика, уполномоченных его представлять при проведении тендера:

**Альжанов Т.Б.** начальник службы материально-технического снабжения ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи), председатель комиссии;

**Яковенко Е.В.** начальник производственного управления ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи), заместитель председателя комиссии;

**Карасова Л.Б.** начальник сметной группы ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи) ;

**Сулейменов М.С.** начальник отдела технического и инвестиционного планирования ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи);

**Савин Е.В.** начальник юридической службы ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи), член комиссии.

**Пожидаева С.И.** ведущий менеджер секретариата тендерной комиссии ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи), секретарь тендерной комиссии.



В случае отсутствия на заседании тендерной комиссии кого-либо из членов тендерной комиссии в протоколе заседания тендерной комиссии указывается причина его отсутствия с приложением копии подтверждающего документа.

Заседание тендерной комиссии проводится при условии присутствия не менее двух третей от общего числа членов тендерной комиссии.

Решение тендерной комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство от общего количества членов тендерной комиссии. В случае равенства голосов, принятым считается решение, за которое проголосовал председатель.

Член тендерной комиссии может выразить особое мнение, которое излагается в письменном виде и прилагается к протоколу вскрытия или подведения итогов тендера.

2. Секретарь тендерной комиссии выполняет следующие функции:

1) публикует тендерную документацию посредством размещения информации на своем интернет-ресурсе, а в случае отсутствия своего интернет-ресурса - представлением ведомству уполномоченного органа или его территориальному органу для размещения на его интернет-ресурсе не позднее чем за десять рабочих дней до дня окончания приема тендерных заявок;

2) уведомляет участников тендера о каждой стадии процесса тендера, в том числе об итогах тендера посредством размещения информации на своем интернет-ресурсе, а в случае отсутствия своего интернет-ресурса - представлением ведомству уполномоченного органа или его территориальному органу для размещения на его интернет-ресурсе;

3) принимает от потенциальных поставщиков конверты с тендерными заявками и вручает потенциальным поставщикам талоны-уведомления о принятии конверта с тендерными заявками, подготавливает предложения по повестке дня заседания тендерной комиссии, необходимые документы, материалы и оформляет протоколы заседаний тендерной комиссии после их проведения;

4) ведет журнал регистрации тендерных заявок потенциальных поставщиков.

Секретарь тендерной комиссии не является членом тендерной комиссии и не участвует при принятии решения.

На время отсутствия секретаря тендерной комиссии назначается исполняющий его обязанности.

3. При необходимости субъект естественной монополии для выполнения работы секретаря создает секретариат, что отражается в приказе субъекта естественной монополии об утверждении тендерной комиссии с указанием ответственного лица, уполномоченного от секретариата подписывать документы в случаях, установленных настоящей главой.

## **II. Тендерная документация**

1. Потенциальный поставщик при необходимости может запросить у субъекта естественной монополии разъяснения тендерной документации, но не позднее чем за пять рабочих дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок. Субъект естественной монополии не позднее трех рабочих дней со дня получения запроса предоставляет ответ на такой запрос и направляет такое разъяснение всем потенциальным поставщикам, представившим тендерную заявку.

2. Потенциальному поставщику, изъявившему желание участвовать в тендере, необходимо до истечения окончательного срока представления тендерных заявок представить субъекту естественной монополии в запечатанном конверте тендерную заявку в соответствии с тендерной документацией.

В случае представления потенциальным поставщиком тендерной заявки нарочно, секретарь тендерной комиссии, в случае его отсутствия канцелярия субъекта естественной монополий вручает потенциальному поставщику или его представителю талон-уведомление с указанием номера, даты и времени регистрации конверта с тендерной заявкой.

3. Тендерная заявка, представленная по истечении окончательного срока представления тендерных заявок, не вскрывается и в течение двух рабочих дней возвращается представившему ее потенциальному поставщику.

4. Срок действия тендерной заявки, представленной потенциальным поставщиком для участия в тендере, составляет не менее пятнадцати рабочих дней.

5. Потенциальный поставщик представляет субъекту естественной монополии заявку на участие в тендере по форме 3 согласно [приложению 3](#) к Правилам, с приложением следующей информации (документов):

1) документов, подтверждающих соответствие требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику:

копии лицензии, разрешения (уведомления), патента, свидетельства, сертификата, диплома в бумажном виде или в виде электронного документа, полученные в соответствии с [законодательством](#) Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов (при наличии соответствующего требования в тендерной документации);

копии устава юридического лица, заверенной подписью руководителя или лица, исполняющего его обязанности - для юридических лиц;

справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, выданной регистрирующим органом по форме, установленной Министерством юстиции Республики Казахстан либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащего ссылку на официальный интернет-ресурс государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физических лиц, осуществляющих частное предпринимательство без образования юридического лица - электронной копии выписки из государственного электронного реестра разрешений и уведомлений с указанием идентификационного номера уведомления о начале деятельности либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащей ссылку на Государственный электронный реестр разрешений и уведомлений либо электронной копии документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) - электронной копии соглашения о консорциуме и электронные копии справок о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

копии электронного документа или копии справки (сведений) об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданной не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с тендерными заявками;

в случае, если потенциальный поставщик является плательщиком налога на добавленную стоимость, копии свидетельства о постановке на учет по налогу на добавленную стоимость либо бумажной копии электронного документа;

справки банка или филиала банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, делящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Необходимо, чтобы справка была выдана в срок не ранее трех месяцев, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка представляется вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;

копии выписки из реестра участников, ведение которого осуществляется центральным депозитарием в соответствии с [Правилами](#) осуществления деятельности по ведению системы реестра держателей ценных бумаг, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 октября 2018 года № 249

(зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17803), выданного не ранее тридцати календарных дней, предшествующих дате вскрытия конвертов - для юридических лиц, при отсутствии в уставе сведений об учредителях и ведении реестра участников центральным депозитарием;

в случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то представляется:

копия справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик является нерезидентом Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

копии правоустанавливающих документов с проставленным апостилем (легализованного) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О присоединении Республики Казахстан к Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов»;

в случае, если тендер объявлен на закупки стратегического товара, то представляются копии документов, подтверждающих, что потенциальный поставщик является производителем стратегического товара, полученных от соответствующего компетентного органа;

2) технической спецификации с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик товаров, работ, услуг, а также документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг этим требованиям;

3) копии платежного поручения, подтверждающего внесение гарантийного денежного взноса на банковский счет субъекта естественной монополии (при наличии соответствующего требования в конкурсной документации).

6. Не допускается передача потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) на субподряд (соисполнение) в совокупности более двух третей объема товаров, работ, услуг.

7. Потенциальный поставщик может изменить или отозвать свою тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерной заявки, не теряя при этом возможности на возврат гарантийного обеспечения своей тендерной заявки.

Уведомление об отзыве или изменении тендерной заявки направляется потенциальным поставщиком в письменной форме.

8. Тендерная заявка представляется потенциальным поставщиком в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница заверяется подписью поставщика и оригинал банковской гарантии прикладывается к тендерной заявке отдельно. При этом, если техническая спецификация и (или) банковская гарантия прошиты вместе с тендерной заявкой, то это не является основанием для отклонения данной тендерной заявки. В этом случае оригинал банковской гарантии не возвращается потенциальному поставщику.

### **III. Опечатывание и маркировка конвертов с тендерными заявками**

1. Потенциальный поставщик запечатывает заявку в конверт. После этого конверт запечатывается во внешний конверт.

Внутренний и наружный конверты:

1) адресуются субъекту естественной монополии по адресу: Республика Казахстан, Карагандинская область, Абайский район, поселок Топар ГРЭС, Тендерная комиссия, указанному в тендерной документации;

2) содержат наименование и адрес потенциального поставщика и слова «Тендер по закупке \_\_\_\_\_».  
(название тендера)

быть адресованы заказчику по адресу: Республика Казахстан, Карагандинская область, Абайский район, поселок Топар ГРЭС, Тендерная комиссия;

#### **IV. Изменение тендерных заявок и их отзыв**

1. Изменение тендерной заявки, предусмотренное [пунктом 69](#) настоящих Правил, готовится потенциальным поставщиком, запечатывается и представляется так же, как и сама тендерная заявка.

#### **V. Срок действия тендерной заявки**

1. Срок действия тендерной заявки, представленной потенциальным поставщиком для участия в тендере, составляет не менее пятнадцати рабочих дней.

#### **VI. Обеспечение тендерной заявки**

1. Срок действия обеспечения тендерной заявки - не может быть менее срока действия самой тендерной заявки.

2. Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его тендерной заявке.

3. Обеспечение тендерной заявки представляется в одном из следующих видов:

1) залога денег путем их внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет субъекта естественной монополии;

2) банковской гарантии.

4. Потенциальные поставщики не вносят обеспечение тендерной заявки, если:

1) являются субъектами малого предпринимательства и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает шестистычекратного размера [месячного расчетного показателя](#);

2) являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает восемнадцатистычекратного размера месячного расчетного показателя.

5. Субъект естественной монополии возвращает обеспечение тендерной заявки в течение пяти рабочих дней с момента наступления следующих случаев:

1) истечения срока действия тендерной заявки;

2) вступления в силу договора о закупках;

3) отзыва тендерной заявки до истечения окончательного срока представления тендерных заявок;

4) отклонения тендерной заявки как не отвечающей требованиям тендерной документации;

5) прекращения процедур закупок без определения победителя тендера.

6. Обеспечение тендерной заявки не возвращается потенциальному поставщику, представившему тендерную заявку и ее обеспечение в случаях, если потенциальный поставщик:

1) отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока представления тендерной заявки;

2) не заключил договор о закупках, в сроки установленные [пунктом 90](#) настоящих Правил, если он был определен победителем тендера или потенциальным поставщиком, занявшим второе место.

#### **VII. Вскрытие тендерной комиссией конвертов с тендерными заявками**

7. Конверты с тендерными заявками вскрываются тендерной комиссией в день, во время и в месте, которые указаны в тендерной документации.

В случае если для участия в тендере поступила одна тендерная заявка, то тендерная заявка должна быть вскрыта.

Потенциальные поставщики либо их представители могут присутствовать при вскрытии тендерных заявок и использовать средства видео- и аудиофиксации.

8. При вскрытии конвертов с тендерными заявками тендерная комиссия объявляет присутствующим лицам наименование потенциальных поставщиков, участвующих в тендере, предложенные ими цены, отзыв и изменения тендерных заявок, если они отражены документально, информацию о наличии или отсутствии документов, составляющих тендерную заявку, и регистрирует данную информацию в протоколе вскрытия конвертов с тендерными заявками.

Копия протокола вскрытия конвертов с тендерными заявками выдается потенциальным поставщикам, присутствующим при процедуре вскрытия, под роспись с указанием даты, времени и места получения, а отсутствующим направляется в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения от них соответствующего запроса.

Протокол вскрытия конвертов с тендерными заявками на участие в тендере подписывается и по листно парафируется всеми присутствующими на заседании членами тендерной комиссии, ее председателем, а также секретарем тендерной комиссии.

Продолжительность времени между окончательным сроком приема тендерных заявок и началом процесса вскрытия конвертов с тендерными заявками не превышает двух часов.

### **VIII. Оценка и сопоставление тендерных заявок**

1. Не допускаются при оценке и сопоставлении тендерных заявок запросы, предложения или разрешения с тем, чтобы привести тендерную заявку, не отвечающую требованиям тендерной документации, в соответствие с этими требованиями.

2. Тендерная комиссия после вскрытия конвертов не принимает к оценке и сопоставлению тендерные заявки потенциальных поставщиков, если:

1) не соответствуют техническим требованиям, установленным субъектом естественной монополии, за исключением случаев несоответствия технической спецификации, когда потенциальный поставщик предлагает лучшие функциональные технические, эксплуатационные и качественные характеристики товаров, работ, услуг, технологические решения и (или) выполнение товаров, работ, услуг из лучших материалов;

2) потенциальный поставщик не внес обеспечение тендерной заявки, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 75](#) настоящих Правил;

3) тендерная заявка не отвечает требованиям, установленным [пунктом 71](#) Правил;

4) цены тендерных заявок в тенге потенциальных поставщиков, допущенных к участию в тендере, превышают сумму, выделенную на закупки данных товаров, работ, услуг;

5) потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего тендерную заявку на участие в данном тендере (лоте), если в тендере приняли участие только аффилированные между собой лица;

6) в справке соответствующего налогового органа имеются сведения о налоговой задолженности и задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям в размере одного тенге и более;

7) в копии справки банка или филиала банка имеются сведения о просроченной задолженности хотя бы по одному виду обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи данной справки;

8) установлен факт представления недостоверной информации;

9) ценовое предложение потенциального поставщика признано тендерной комиссией демпинговым.

Ценовое предложение признаётся демпинговым в случае, если оно более чем на 50 процентов ниже суммы, предусмотренной на закупки тендерной документацией. Допускается представление демпинговой цены при условии внесения потенциальным поставщиком дополнительного обеспечения в размере 10 процентов от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его тендерной заявке.

3. Тендерная комиссия признает тендер (лот) несостоявшимся в случае, если:

1) после не принятия к оценке и сопоставлению тендерных заявок потенциальных поставщиков по любому из оснований, предусмотренных [пунктом 81](#) настоящих Правил, осталось менее двух тендерных заявок;

2) на участие в тендере представили тендерную заявку менее двух потенциальных поставщиков;

3) победитель и потенциальный поставщик, занявший второе место, уклоняются от заключения договора о закупках в сроки, установленные [пунктом 90](#) настоящих Правил.

4. Если тендер признан несостоявшимся в целом или по какой-либо части (лоту), то субъект естественной монополии принимает одно из следующих решений:

1) об изменении тендерной документации и проведении повторного тендера;

2) об осуществлении закупок способом из одного источника.

Действия, указанные в настоящем пункте, оформляются приказами первого руководителя субъекта естественной монополии или лица, исполняющего его обязанности.

В случае внесения изменений в тендерную документацию, сроки и порядок проведения повторного тендера соответствуют проведению первоначального тендера.

В случае представления менее двух заявок на участие в тендере, приглашение на участие в закупках способом из одного источника направляется, в том числе потенциальному поставщику, представившему тендерную заявку на участие в тендере, при условии соответствия тендерной документации. Цена заключенного договора не превышает ценовое предложение потенциального поставщика, указанного в тендерной заявке на участие в тендере.

1. Тендерная комиссия оценивает, сопоставляет тендерные заявки, за исключением тендерных заявок потенциальных поставщиков не принятых к оценке и сопоставлению в соответствии с [пунктом 81](#) Правил, и определяет выигравшую тендерную заявку на основе самой низкой цены и с учетом следующих критериев:

1) расходов на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт;

2) сроков поставки товаров, выполнения работ, предоставления услуг;

3) соответствия функциональных, технических и качественных характеристик товаров, работ, услуг;

4) условия гарантий на товары, работы и услуги;

5) квалификационных данных потенциального поставщика.

## **IX. Определение выигравшей тендерной заявки и заключение договора**

1. Тендерная комиссия подводит итоги тендера в срок не более пяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

2. При осуществлении закупок способом конкурса путем тендера тендерная комиссия оформляет протокол об итогах закупок способом конкурса путем тендера, в котором содержится следующая информация:

1) наименования и краткие описания закупаемых товаров, работ, услуг;

2) наименования и место нахождения потенциальных поставщиков, представивших тендерные заявки;

3) квалификационные данные потенциальных поставщиков, представивших тендерные заявки;

4) цена и другие основные условия каждой тендерной заявки;

5) изложение оценки и сопоставления тендерных заявок;

6) в случае не принятия к оценке и сопоставлению тендерных заявок - основания не принятия их к оценке и сопоставлению;

7) наименование победителя тендера по каждому лоту и условия, по которым определен победитель;

8) наименование потенциального поставщика, занявшего второе место по каждому лоту;



9) если в результате тендера не определен победитель - основания для принятия такого решения тендерной комиссией;

10) обобщенное изложение запросов о разъяснении тендерной документации, ответов на них, а также обобщенное изложение изменений и дополнений к тендерной документации;

11) срок, в течение которого подписывается договор закупок (но не более пяти рабочих дней со дня получения уведомления победителем тендера);

12) информация о привлечении технических экспертов;

13) в случае, если тендер состоялся, то сумма, выделенная субъектом естественной монополии на закупки данных товаров, работ, услуг, предусмотренная Перечнем и тендерной документацией.

3. Протокол об итогах тендера в течение трех рабочих дней со дня подведения итогов тендера размещается субъектом естественной монополии на интернет-ресурсе, на котором публиковалось объявление о проведении тендера.

4. . Субъект естественной монополии в течение трех рабочих дней со дня подведения итогов тендера направляет победителю тендера уведомление и подписанный субъектом естественной монополии договор о закупках, соответствующий проекту договора в тендерной документации и извещает всех принявших участие потенциальных поставщиков путем опубликования на интернет-ресурсе, на котором публиковалось объявление о проведении тендера, результатов тендера с указанием его названия, а в случае, если тендер состоялся - победителя и всех потенциальных поставщиков, с указанием наименования и предложенных сумм тендера (лота).

5. Победитель тендера не позднее пяти рабочих дней со дня получения уведомления о признании победителем тендерной заявки на участие в тендере и проекта договора о закупках, подписывает договор о закупках письменно или уведомляет субъекта естественной монополии об имеющихся разногласиях или об отказе от подписания договора о закупках.

6. Если потенциальный поставщик признан победителем закупок и не подписывает договор о закупках в сроки, установленные настоящим пунктом, то субъект естественной монополии заключает договор о закупках с потенциальным поставщиком, занявшим второе место, что подтверждается протоколом об итогах закупок.

7. Договор о закупках вступает в силу со дня подписания его уполномоченными представителями сторон.

8. Не допускается вносить какие-либо изменения и (или) новые условия в проект договора о закупках или в подписанный договор о закупках (за исключением уменьшения цены при условии неизменности качества, объемов и других условий, явившихся основанием для выбора поставщика), которые изменяют содержание предложения, явившегося основанием для выбора поставщика.

9. К договору о закупках применяются нормы [гражданского законодательства](#) Республики Казахстан.

10. По требованию участника тендера ему предоставляется исчерпывающая информация о результатах тендера и причинах выбора победителя.

11. Потенциальный поставщик может обжаловать в ведомство уполномоченного органа или его территориальный орган неправомерные действия тендерной комиссии, секретаря тендерной комиссии (секретариата) и технических экспертов.

**Желаем успеха!**

**Тендерная комиссия ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи**

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**на оказание охранных услуг**

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**Товарищество с ограниченной ответственностью « \_\_\_\_\_ »**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, Лицензия на занятие охранной деятельностью № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, выдана \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», или как указано выше, заключили настоящий договор на оказание охранных услуг (далее по тексту - «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Исполнитель обязуется по поручению Заказчика оказать услуги по обеспечению охраны объектов Заказчика и имущества, находящегося на нем, принадлежащего Заказчику на праве собственности, доверительного управления, ответственного хранения и других оснований (далее - «Имущество»), от возможных преступных и иных неправомерных посягательств, по обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Заказчика, по обеспечению вооруженной личной охраной и безопасностью от любых посягательств охраняемых лиц Заказчика, а также по обеспечению охраны и сопровождению Грузов Заказчика (далее - «Услуги»), а Заказчик обязуется принять и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Исполнитель оказывает услуги на объектах, принадлежащих Заказчику (далее по отдельности именуемые «Объект», а вместе «Объекты»). Дислокация и количество постов, режим охраны, детальные характеристики Объектов указаны для каждого объекта в Приложении № 1 к настоящему Договору, являющемуся его неотъемлемой частью.

В период действия Договора Стороны вправе изменять и дополнять дислокацию и количество постов, уточнять детальные характеристики Объектов путем заключения дополнительных соглашений к договору, в соответствии с условиями настоящего договора и требованиями законодательства Республики Казахстан. Изменения Приложений к настоящему Договору могут осуществляться по взаимному соглашению сторон, в случае соответствия таких изменений требованиям действующего законодательства Республики Казахстан. Изменение в целом или в какой-либо части одного или нескольких приложений, указанных в настоящем Договоре, не изменяет сам Договор.

1.3. Исполнитель гарантирует, что:

1.3.1. не является охранной организацией иностранного государства, не учрежден и/или не находится в доверительном управлении иностранного(-ых) юридического(-их) лиц(-а), юридического(-их) лиц(-а) с иностранным участием, иностранца(-ев), а также лиц(-а) без гражданства;

1.3.2. в случае изменения состава участников (учредителей) Исполнителя в течение срока действия Договора, при котором в состав участников (учредителей) намерены входить иностранное (-ые) юридическое(-ие) лиц(-а), юридическое(-ие) лиц(-а) с иностранным участием, иностранцы, а также лицо(-а) без гражданства, Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней письменно уведомит Заказчика об этом и возместит Заказчику все причиненные убытки, связанные с расторжением Договора на данном основании;

1.3.3. он имеет лицензию и/или иные разрешительные документы на осуществление охранной деятельности на территории Республики Казахстан, при этом Исполнитель обязуется в течение 3 (трех) дней письменно уведомить Заказчика о приостановлении и/или отзыве и/или прекращении срока действия лицензии и/или других разрешительных документов, без которых Исполнитель в соответствие с законодательством не имеет права оказывать Услуги по Договору;

1.3.4. в оказании Услуг по Договору задействован квалифицированный персонал, имеющий соответствующее выполняемой услуге образование, навыки, подготовку, а также соответствующий квалификационным и иным требованиям, предъявляемым к ним законодательством Республики Казахстан, в том числе, не ограничиваясь в области охранной деятельности.

1.4. Контроль над Исполнителем по исполнению договорных обязательств и обеспечению охраной объектов осуществляется Департаментом безопасности ТОО «Корпорация Казахмыс» (далее - Департамент безопасности) в соответствии с требованиями п. 2.2. настоящего Договора.

1.5. Исполнителем под охрану принимается все имущество Заказчика и иных третьих лиц, находящееся на охраняемом Объекте, с момента подписания настоящего договора.

1.6. Услуги считаются оказанными после подписания обеими Сторонами акта оказанных услуг.

1.7. Срок оказания услуг по настоящему договору \_\_\_\_\_.

## **2. Права и обязанности Сторон**

### **2.1. Заказчик имеет право:**

2.1.1. требовать надлежащего исполнения Исполнителем условий настоящего Договора. Ставить в известность Исполнителя обо всех выявленных недостатках и нарушениях при оказании Услуг работниками Исполнителя для принятия необходимых мер;

2.1.2. требовать возмещения ущерба, нанесенного ненадлежащим исполнением либо неисполнением договорных обязательств Исполнителем;

2.1.3. удерживать в одностороннем порядке суммы ущерба, нанесенного Заказчику ненадлежащим исполнением либо не исполнением своих обязательств Исполнителем, а также начисленной неустойки (штраф, пеня) при установлении данного факта с соблюдением претензионного порядка;

2.1.4. контролировать качество и количество оказываемых Услуг, выполнение требований охраны окружающей среды и техники безопасности;

2.1.5. отдавать письменные предписания, распоряжения Исполнителю об остановке оказания Услуг в целом или их части до устранения выявленных нарушений, причин остановки Услуг и/или предписания об устранении выявленных нарушений в определенный Заказчиком срок, если Исполнитель:

- не выполняет свои обязательства по исправлению Услуг, оказанных с нарушением нормативных требований действующего законодательства Республики Казахстан;

- не выполняет требования законодательства Республики Казахстан в сфере промышленной безопасности и охраны труда и/или внутренних нормативных актов, указанных в пункте 2.5.24 Договора;

2.1.6. В любое время расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае:

2.1.6.1 однократного неисполнения или ненадлежащего исполнения законодательства Республики Казахстан в сфере промышленной безопасности и охраны труда и/или внутренних нормативных актов в области промышленной безопасности и охраны труда, указанных в пункте 2.5.24. Договора;

2.1.6.2 не устранения в соответствующий срок замечаний Заказчика и/или Департамента безопасности, согласно выданному предписанию, без возмещения Исполнителю причиненных убытков;

2.1.6.3 выявления нарушений Исполнителем п.1.3 Договора;

2.1.7. в любое время до сдачи-приемки оказанных Услуг в одностороннем порядке без указания причин отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом Исполнителя не менее чем за 30 календарных дней до даты расторжения, уплатив при этом Исполнителю только стоимость фактически оказанных Исполнителем и принятых Заказчиком Услуг на дату расторжения Договора, но не иные убытки;

2.1.8. В случае установления Заказчиком факта признания Исполнителя уполномоченными государственными органами лжепредприятием, банкротом, бездействующим или если его регистрация признана недействительной либо по иным другим основаниям которые позволяют Заказчику усомниться в его надлежащем правовом статусе и законопослушности, Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив об этом Исполнителя (нарочно, почтой, факсимильной связью или посредством электронной почты) без последующего возмещения каких-либо убытков Исполнителю, связанных с данным расторжением Договора;

2.1.9. В случае неисполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных пунктом 2.5.44. Договора Заказчик в праве предъявить Исполнителю письменное требование о возмещении всех причиненных убытков, штрафов, пени, а Исполнитель обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования Заказчика, на основании подтверждающих документов, возместить все причиненные убытки, включая оплату суммы административного штрафа и (или) пени, начисленной в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан на Заказчика»;

2.2. Для решения вопросов по обеспечению охраной объектов Заказчика Департамент безопасности, а равно как и Заказчик имеют право:

2.2.1. осуществлять мониторинг качества оказания охранных услуг и исполнения договорных обязательств, а также проводить проверки несения службы охраны, по результатам которых вносить Исполнителю предписания об устранении выявленных нарушений. Допущенные нарушения, выявленные в результате проверок, являются основанием для проведения в одностороннем порядке Заказчиком перерасчета стоимости оказанных услуг в сторону ее уменьшения;

2.2.2. запрашивать и получать от Исполнителя сведения о текущем состоянии охраны Объектов, обстоятельствах задержания совершивших противоправное деяние работников Заказчика, иных лиц, совершивших правонарушения на Объектах Заказчика, а также иные сведения, находящиеся у Исполнителя в связи с оказанием им охранных услуг;

2.2.3. вносить обязательные для исполнения Исполнителем предложения по порядку улучшения и организации охраны Объекта, совершенствованию ее методов и форм;

2.2.4. запрашивать и получать от Исполнителя отчеты в установленной форме о фактах происшествий на охраняемых объектах, а также предоставления суточной сводки по фактическому выставлению постов охраны на объектах Заказчика (Приложение № 2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью);

2.2.5. осуществлять контроль над соблюдением производственной дисциплины работниками Исполнителя при оказании Услуг и нахождении на Объекте. При фактах употребления на объекте алкогольных напитков и наркотических средств, нарушения общественного порядка персоналом Исполнителя, Заказчик и/или Департамент безопасности имеет право отстранить виновных лиц от работы и требовать от Исполнителя их замены, вплоть до расторжения с ними трудовых договоров;

2.2.6. осуществлять проверку соблюдения работниками Исполнителя требований пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Заказчика. Выявлять причины допущения хищений и других посягательств на имущество и персонал объектов Заказчика;

2.2.7. осуществлять оценку эффективности работы Исполнителя в соответствии с Регламентом мониторинга и оценки качества охранных услуг, утвержденных приказом от 02.05.2013г. № 140 и разделом 5 настоящего Договора;

2.2.8. решать иные вопросы, связанные с обеспечением охраной объектов Заказчика и исполнением договорных обязательств Исполнителем.

2.2.9. иные права, установленные Договором и законодательством Республики Казахстан.

### **2.3. Заказчик обязан:**

2.3.1. своевременно производить оплату в порядке, размерах и в сроки, согласованные Сторонами, на основании подписанного сторонами акта оказанных услуг.

2.3.2. обеспечить определенной при приеме объекта под охрану инфраструктурой и связью (КПП, постовые будки, помещения для размещения персонала, внутренняя связь).

2.3.3. в случае выявления фактов неисправности охранной или пожарной сигнализации, уведомлять об этом Исполнителя и принять незамедлительные меры по устранению неисправностей;

2.3.4. письменно сообщать Исполнителю о проведении капитального, текущего ремонта Объектов, а также о проведении мероприятий, вследствие которых может потребоваться изменение характера охраны или дислокации постов за 10 (десять) календарных дней до осуществления данных действий.

### **2.4. Исполнитель имеет право:**

2.4.1. на своевременную оплату оказанных в соответствии с настоящим Договором Услуг;

2.4.2. требовать надлежащего исполнения Заказчиком условий настоящего Договора;

2.4.3. в случае необходимости, представлять на рассмотрение Заказчику необходимую документацию о введении дополнительных постов.

### **2.5. Исполнитель обязан:**

2.5.1. оказывать услуги лично и в соответствии с действующими в Республике Казахстан нормами, правилами и стандартами, регламентирующими данный вид деятельности, а также настоящим Договором;

2.5.2. иметь соответствующую лицензию и иные разрешения, подтверждающие право на оказание услуг, в соответствии с условиями настоящего Договора;

2.5.3. за свой счет обеспечить охранников специальной одеждой, обозначающих их принадлежность к Исполнителю, транспортом, средствами связи, специальными средствами и другим снаряжением;

2.5.3. обеспечить на весь срок действия Договора охрану Объектов Заказчика и находящегося на их территории имущества, оказывать активное и законное противодействие попытке совершения кражи, грабежа, разбойного нападения или иного противоправного посягательства на объекты Заказчика и имущества, либо его умышленной порчи;

2.5.4. принять Объекты и находящееся на их территории имущество под охрану по Акту приема-передачи. В последующем прием-передача под охрану отдельных помещений, зданий, имущества а и перемещение ТМЦ осуществляется с записью в соответствующих журналах регистрации Исполнителя;

2.5.5. выставлять посты охраны в строгом соответствии с дислокацией постов, утвержденной совместно с Заказчиком (Приложение № 1 к настоящему Договору). Исполнитель без письменного согласования с Заказчиком не вправе уменьшать предусмотренное настоящим Договором количество постов охраны, изменять их дислокацию, а также численность работников охраны, исключив совмещение должностей, совместительство, а равно расширение зоны обслуживания работников, находящихся в одной смене, на одной вахте и т.д.;

2.5.6. согласовывать с Заказчиком порядок организации охраны;

2.5.7. обеспечивать соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов на охраняемых Объектах, установленных локальными актами Заказчика;

2.5.8. обеспечить охрану Объекта во внештатных ситуациях по уведомлению уполномоченного представителя Заказчика;

2.5.9. разрабатывать и выдавать своим работникам инструкции по организации охраны Объектов Заказчика, в соответствии с Типовыми формами, утвержденными приказом Председателя Совета директоров от 26.10.16 г. № 01-КН/182-ПП;

2.5.10. неукоснительно соблюдать требования Инструкции по организации пропускного и внутриобъектового режимов в Группе «Казахмыс», утвержденной приказом Председателя Совета директоров от 27.10.2016 г., № 01-КН/183-ПП; Положения о взаимодействии Департамента безопасности с охранными организациями и Регламента мониторинга и оценки качества охранных услуг, утвержденные приказом Председателя Правления № 140 от 02.05.2013 г.;

2.5.11. предоставлять ежедневно до 10.00 часов в территориальные подразделения Департамента безопасности, а также при получении соответствующего запроса Заказчику, по электронной почте суточную сводку по фактическому выставлению постов охраны на объектах Заказчика, согласно Приложению № 2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью;

2.5.12. безвозмездно исправить по требованию «Заказчика» и/или Департамента безопасности все выявленные недостатки, если в процессе оказания Услуг Исполнитель допустил отступление от условий Договора, ухудшившее качество Услуг. В случае невозможности немедленного устранения недостатков, Стороны производят перерасчет общей стоимости Услуг в сторону уменьшения в размере стоимости ненадлежащим образом оказанных Услуг;

2.5.13. в 10-дневный срок письменно информировать уполномоченного представителя Заказчика и/или в Департамент безопасности, об устранении выявленных недостатков при оказании Услуг Исполнителем и мерах, принятых к виновным лицам Исполнителя;

2.5.14. по требованию уполномоченного лица Заказчика и/или Департамента безопасности, Исполнитель направляет информацию, связанную с предоставлением оговоренных Договором услуг, в сроки указанные Заказчиком;

2.5.15. в течение 10 календарных дней, в порядке, установленном настоящим Договором и иными документами Заказчика и/или Департамента безопасности обеспечить рассмотрение претензий и предписаний Заказчика с предоставлением обоснованного ответа и копий документов о принятии мер;

2.5.16. по требованию Заказчика или его уполномоченного представителя, предоставлять сведения о текущем состоянии охраны объектов, обстоятельствах задержания совершивших правонарушения работников Заказчика, Исполнителя и иных лиц, совершивших правонарушения на объектах Заказчика, а также иные сведения, находящиеся у Исполнителя в связи с оказанием им охранных услуг;

2.5.17. по запросу уполномоченного представителя Заказчика и/или Департамента безопасности, предоставлять документацию по целевому расходованию средств, выделенных для целей охраны;

2.5.18. в случае обнаружения фактов хищения на территории охраняемого Объекта, нарушения целостности охраняемого объекта, попытках несанкционированного проникновения на охраняемый Объект, нарушения общественного порядка незамедлительно ставить в известность Заказчика, а также Департамент безопасности;

2.5.19. при наступлении каких-либо обстоятельств, препятствующих исполнению настоящего Договора, письменно уведомить об этом Заказчика в течение 10-ти календарных дней с момента наступления таких обстоятельств, с приложением документов, подтверждающих причину задержки исполнения обязательств;

2.5.20. материально нести ответственность за сохранность имущества, находящегося на территории Объекта Заказчика;

2.5.21. возмещать убытки и/или ущерб, связанный с ненадлежащим оказанием Услуг (кража, порча имущества и т.д.), а также предусмотренную Договором и/или законодательством неустойку (штраф, пеня);

2.5.22. допускать на охраняемые Объекты, на основании служебного удостоверения, уполномоченного представителя Заказчика и/или представителя Департамента безопасности, для осуществления контроля качества оказания Услуг Исполнителем, оказывать содействие указанным представителям Заказчика и/или Департамента безопасности, а также по первому требованию предоставить для проверки служебную документацию, ведущуюся Исполнителем на Объекте;

2.5.23. обеспечить соблюдение установленных законодательством и локальными актами Заказчика требований правил пожарной безопасности на постах силами работников охраны во время несения ими службы. В случае обнаружения на охраняемых Объектах пожара или срабатывания охранно-пожарной сигнализации, аварий техногенного характера или стихийных бедствий своевременно принимать необходимые меры адекватного реагирования (вызов специальных служб, информирование Заказчика, принятие необходимых мер с помощью подручных средств и эвакуация людей);

2.5.24. неукоснительно соблюдать требования:

- Положения «Об организации производства работ подрядными (субподрядными) организациями», утвержденного приказом Председателя Совета директоров ТОО «Kazakhmys Holding (Казахмыс Холдинг)» от 26 августа 2016 г. №01-кн/133-ПР,

- Стандарта организации СТ ТОО 050140000656-01-3.5-11-2017 "Расследование происшествий", утвержденный приказом № 01-КН/168-ПР от 17.08.2017 г.,

- Инструкции по организации пропускного и внутриобъектового режимов в Группе «Казакхмыс», утвержденной приказом Председателя Совета директоров от 27.10.2016 г., № 01-КН/183-ПР;

- Приказа Товарищества с ограниченной ответственностью «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи) №137 от 28.03.2014 года «Об утверждении Кардинальных правил для работников ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи).

Исполнитель подтверждает, что ознакомился с указанными в настоящем пункте документами, а также иными нормативными актами, указанными в приложении №3 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.

2.5.25. соблюдать санитарно-гигиенические нормы в предоставленных помещениях и бережно относиться к имуществу Заказчика;

2.5.26. оказывать содействие органам внутренних дел в осуществлении мероприятий по обеспечению общественного порядка;

2.5.27. обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности и охране окружающей среды во время оказания услуг, нести полную ответственность, установленную действующим законодательством, за ущерб причиненный жизни, здоровью своих работников. Весь персонал Исполнителя при оказании Услуг обязан пользоваться соответствующими средствами индивидуальной защиты (касками, специальной одеждой и обувью, защитными очками и т.д.), применяемых на охраняемом Объекте, и строго соблюдать правила техники безопасности во избежание несчастных случаев. В случае несоблюдения вышеуказанных обязанностей Исполнитель персонально несет всю юридическую и финансовую ответственность перед государственными, контролирующими и надзорными органами;

2.5.28. ознакомиться с действующими опасностями, рисками и экологическими аспектами предприятия Заказчика. Соблюдать правила и выполнять требования инструкций по охране труда и технике безопасности, действующие на Объектах Заказчика. За инциденты и несчастные случаи при оказании Услуг и нахождении на территории Объекта Заказчика, за ущерб, причиненный жизни, здоровью своих работников, работников Заказчика и третьих лиц, а также их имуществу ответственность несет Исполнитель;

2.5.29. нести все расходы по медицинскому обслуживанию собственного персонала, в том числе вследствие произошедших с ним несчастных случаев;



2.5.30. незамедлительно предоставлять информацию о произошедших несчастных случаях, по форме установленной Приложением № 4 к настоящему Договору Заказчику и в Департамент промышленной безопасности и охраны труда ТОО «Корпорация Казахмыс»;

2.5.31. в случае причинения вреда жизни и/или здоровью работников Заказчика и/или третьих лиц и/или нанесения имущественного вреда Заказчику и/или третьим лицам при оказании Услуг Исполнителем, деятельность которого связана с повышенной опасностью для окружающих (применение оружия и др.), возместить вред причиненный источником повышенной опасности, если не докажет, что вред возник вследствие непреодолимой силы или умысла потерпевшего;

2.5.32. нести ответственность за соблюдение подчиненным ему персоналом мер по технике безопасности и охраны труда на территории Заказчика;

2.5.33. нести ответственность перед своим персоналом за несчастные случаи, происшедшие с ним при оказании Услуг;

2.5.34. самостоятельно без привлечения Заказчика нести ответственности, по уплате сумм по всем претензиям, требованиям, судебным искам и нести все расходы, связанные с полученным увечьем и несчастными случаями со смертельным исходом, произошедшими с работниками Исполнителя в процессе оказания Услуг.

2.5.35. допускать своих работников к оказанию Услуг только после проверки Исполнителем выполнения всех мер безопасности, исключающих травмирование работников, непосредственно на месте оказания Услуг;

2.5.36. до начала оказания Услуг по Договору Исполнитель в обязательном порядке предоставляет Заказчику документы о прохождении работниками исполнителя, привлекаемыми к оказанию Услуг, соответствующих инструктажей;

2.5.37. допускать представителей Заказчика, а также Департамента безопасности и охраны труда ТОО «Корпорация Казахмыс» на территорию оказания услуг, а также иные места дислокации Исполнителя для проведения контроля за исполнением Исполнителем законодательства Республики Казахстан в сфере промышленной безопасности и охраны труда, а также выполнения пункта 2.5.24. настоящего Договора и ранее выданных предписаний согласно пункту 2.1.5. настоящего Договора.

2.5.38. осуществлять при необходимости за свой счет ремонт помещений, оборудования и инвентаря, предоставленного Исполнителю без возмещения расходов Заказчиком;

2.5.39. не позднее 3-го числа месяца следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги, предоставить Заказчику акт оказанных услуг и счет-фактуру в соответствии с условиями Договора;

2.5.40. предоставлять в налоговые органы в порядке и сроки, предусмотренные налоговым законодательством РК, декларации по налогу на добавленную стоимость (НДС), отражать суммы НДС в налоговой отчетности и осуществлять уплату НДС в бюджет. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Исполнителем вышеуказанного условия, Исполнитель обязан возместить Заказчику все причиненные этим убытки.

В случае если в ходе исполнения настоящего Договора или иных договоров, заключенных между Сторонами, в результате проводимой тематической, камеральной, встречной проверок либо иных проверочных мероприятий налоговых органов, будет выявлено, что Исполнителем не выполнены налоговые обязательства, предусмотренные настоящим пунктом Договора, Заказчик по своему усмотрению имеет право приостановления исполнения всех либо части своих обязательств по оплате за оказанную услугу до полного и надлежащего исполнения Исполнителем налоговых обязательств. При этом такое приостановление платежей, не будет являться нарушением Заказчиком договорных обязательств по оплате со стороны Заказчика и Исполнитель не вправе требовать от Заказчика оплаты в последующем каких-либо убытков или неустойки, связанных с просрочкой оплаты.

Надлежащим исполнением налогового обязательства будет являться предоставление Исполнителем Заказчику соответствующего Акта встречной налоговой проверки, выданного налоговым органом с подтверждением оплаты суммы неподтвержденного НДС в бюджет.

При этом оплата всей суммы либо её части за оказанную услугу должна быть осуществлена Заказчиком в течение 5 (пяти) операционных дней с даты получения от Исполнителя вышеуказанного Акта;

2.5.41. указывать при заполнении счета-фактуры в графе Получатель - реквизиты Заказчика, а в графе Грузополучатель реквизиты Заказчика, указанного в настоящем Договоре. В своей налоговой отчетности по НДС Исполнитель обязан указывать БИН Заказчика. В случае предоставления счета-фактуры несоответствующему настоящему пункту Заказчик вправе отказаться от приемки услуг по настоящему Договору до предоставления исправленного счета-фактуры;

2.5.44. В случае снятия с учета по НДС в налоговых органах, Исполнитель обязан уведомить об этом Заказчика и с момента снятия с учета выставлять электронные счета-фактуры (ЭСФ) в адрес

Заказчика без НДС до следующей постановки на учет по НДС в соответствии с БИН поставщика, номера и серии Свидетельства НДС данным, указанным в договоре и опубликованным, на веб-сайте Налогового комитета Министерства финансов Республики Казахстан;

2.5.45. Осуществлять учет рабочего времени своих работников;

2.5.46. Указывать в актах приема оказанных Услуг фактически отработанное рабочее время, а также количество своих сотрудников. При этом Акты приема оказанных Услуг согласовываются с производственной службой Заказчика;

2.5.47. При привлечении Исполнителем к оказанию Услуг третьих лиц, Исполнитель также обязан предоставить Заказчику сведения об отработанном рабочем времени и количестве работников субподрядных организаций;

2.5.48. Предоставлять в Службу персонала Заказчика ежемесячно, в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным, информацию по вышеуказанным показателям о своих работниках и работниках субподрядчика по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Договору.

### **3. Стоимость Услуг**

3.1. Общая стоимость Услуг по Договору, оказываемых Исполнителем, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) **тенге** с учетом НДС, в том числе в месяц \_\_\_\_\_ тенге с учетом НДС. Общая стоимость услуг по охране Объектов составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) тенге в год с учетом НДС в соответствии с приложением №1.

3.2. Объем оказанных Услуг определяется Сторонами ежемесячно и указывается в акте оказанных услуг за соответствующий месяц (далее «Отчетный период»), в соответствии с п.4.2. Договора. При определении стоимости, Стороны учитывают количество постов, фактически задействованных на Объектах Заказчика (количество поездок при сопровождении Грузов Заказчика).

3.3. В случае установления в ходе проверок и мониторинга качества оказываемых Услуг, проводимых уполномоченным подразделением в соответствии с п.1.4. Договора, нарушений условий договора, не полноты либо низкого качества оказываемых Услуг, на основании составленных актов (предписаний Департамента безопасности) производится перерасчет стоимости оказанных Услуг.

3.4. По окончании каждого месяца Исполнитель предоставляет акт оказанных услуг. Основанием для оплаты является счет-фактура, выставленный на основании подписанного обеими Сторонами акта оказанных услуг за Отчетный период, который оплачивается в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения счет-фактуры.

3.5. Исполнитель не имеет право самостоятельно изменять стоимость услуг, тарифов на оказание услуг, как в сторону увеличения, так и уменьшения. Решение об изменении стоимости услуг, тарифов принимается уполномоченными должностными лицами Заказчика.

3.6. Оплата стоимости Услуг по договору осуществляется только при условии предоставления Исполнителем в полном объеме и надлежащим образом оформленных документов, предусмотренных условиями настоящего договора, включая, но, не ограничиваясь, подписанный сторонами акт приема оказанных услуг или иной документ, подтверждающий факт исполнения обязательств Исполнителем по договору, счета-фактуры, сопроводительная документация и иные документы, предусмотренные условиями договора. В случае не предоставления Исполнителем одного или нескольких документов, предусмотренных настоящим договором, оплата соразмерно отодвигается и срок оплаты исчисляется со дня предоставления в полном объеме и надлежащим образом оформленных документов.

### **4. Сдача-приемка оказанных Услуг**

4.1. Под охрану принимается все имущество «Заказчика» и иных третьих лиц, находящееся на охраняемых объектах, с момента подписания настоящего договора, а также иное имущество, поступающее на территорию Заказчика в период действия настоящего Договора. Услуги за Отчетный период считаются оказанными после подписания обеими Сторонами акта оказанных услуг.

4.2. Не позднее 3-го числа месяца следующего за Отчетным, в котором были оказаны услуги Исполнитель предоставляет Заказчику Акт оказанных услуг, оформленный по форме Р-1, предусмотренной приложением 50 к приказу Министра финансов Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 562 и подписанный первым руководителем, а также Исполнитель обязуется предоставить электронный счёт-фактуру в порядке и в сроки, установленные законодательством Республики Казахстан, путем ИС «Электронных счетов-фактур». При этом Акт оказанных услуг удостоверяет фактическое выставление постов охраны в соответствии с дислокацией без учета причиненного материального ущерба Заказчику ненадлежащим исполнением договорных обязательств Исполнителем.

4.3. Заказчик в течение 10-ти рабочих дней с даты получения Акта оказанных услуг обязан его рассмотреть, проверить расчет стоимости услуг, обоснованность затрат и подписать акт, либо заявить мотивированные возражения.

4.4. В случае направления Заказчиком вышеуказанных мотивированных возражений, устранение недостатков производится Исполнителем своими силами и за свой счет в срок не более чем в 10 календарных дней с момента получения Исполнителем от Заказчика мотивированного отказа от приемки Услуг.

## **5. Оценка эффективности работы Исполнителя**

5.1 Оценка эффективности оказываемых Исполнителем Услуг осуществляется по следующим критериям:

- количество фактов задержания Исполнителем правонарушителей;
- количество фактов предотвращения хищений;
- количество фактов допущения хищений;
- количество фактов возврата похищенного (приготовленного к хищению) ТМЦ, имущества;
- количество раскрытых по горячим следам фактов хищения ТМЦ, имущества;
- количество нарушений пропускного и внутриобъектового режимов;
- сумма предотвращенного (возмещенного) ущерба в результате действий Исполнителя;
- снижение количества нарушений со стороны Исполнителя при оказании Услуг по сравнению с прошедшим периодом;
- снижение количества хищений ТМЦ и имущества по сравнению с прошедшим периодом;
- снижение по сравнению с прошедшим периодом количества предписаний по фактам ненадлежащего оказания Услуг.

5.2. Итоги качества оказания Услуг подводятся Заказчиком и Департаментом безопасности не реже, чем 1 раз в квартал.

5.3. По результатам рассмотрения Заказчиком и/или Департаментом безопасности эффективности оказываемых Исполнителем Услуг могут быть сделаны выводы:

5.3.1 качество охранных услуг, оказываемых Исполнителем, соответствует требованиям Заказчика;

5.3.2 качество охранных услуг, оказываемых Исполнителем, не соответствует требованиям Заказчика, и требует устранения замечаний, в срок указанный Заказчиком и/или Департаментом безопасности;

5.3.3 качество охранных услуг, оказываемых Исполнителем, не соответствует требованиям Заказчика, в связи, с чем необходимо расторгнуть Договор.

5.4. Выданные Заказчиком и/или Департаментом безопасности мероприятия по устранению выявленных нарушений и улучшению качества оказываемых Услуг на объектах Заказчика, в соответствии с п.п.5.3.2 и 5.3.3 являются обязательными для выполнения Исполнителем.

5.5. В случае не устранения Исполнителем замечаний, предусмотренных п.5.4 Договора, Заказчик вправе предъявить Исполнителю штраф в размере 10 % от стоимости Услуг за период, по которому были выданы замечания. Возмещение производится путем удержания из стоимости оказанных услуг за отчетный период.

## **6. Порядок приема-передачи Объектов под охрану**

6.1. Передача Заказчиком и принятие Исполнителем под охрану Объектов осуществляется на основании двусторонних актов приема-передачи Объектов под охрану, подписанных уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Ежедневная сдача под охрану складов и помещений, в которых хранятся или имеются материальные ценности и подлежащих ежедневной сдаче-приемке под охрану, осуществляется в присутствии уполномоченных представителей Сторон с наложением пломб, печати и отметкой в журнале сдачи Объекта под охрану. Перечень таких складов и помещений, а также материально ответственных лиц, имеющих право доступа к складам и помещениям, определяется Заказчиком и передается Исполнителю.

6.3. Прием и сдача под охрану материальных ценностей, хранящихся на открытых площадках, должна производиться ответственным представителем Заказчика ответственному представителю Исполнителя путем пересчета крупногабаритных материальных ценностей с соответствующей отметкой в журнале приема Объекта под охрану. Малогабаритные материальные ценности принимаются под охрану по количеству тары, размеру занимаемой территории или места.

6.4. Вскрытие пломб и открытие складов и помещений, указанных в п.6.2. Договора, а также площадок открытого хранения, указанных в п.6.3. Договора, осуществляется в присутствии ответственных представителей Сторон.

6.5. Прием и сдача помещений и иного имущества, не требующих ежедневной сдачи под охрану, первоначально осуществляется Сторонами Договора, а в последующем - работниками Исполнителя, сдающими и принимающими смену, без представителя Заказчика.

6.6. Прием-передача Грузов под охранное сопровождение осуществляется в соответствии с условиями, определяемыми Заказчиком и требованиями действующего законодательства Республики Казахстан.

## **7. Ответственность Сторон**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и условиями Договора.

7.2. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по Договору, другая Сторона вправе:

- потребовать устранения недостатков, возникших вследствие отступления Стороной от условий договора;

- потребовать досрочного расторжения договора в одностороннем порядке, предупредив об этом другую Сторону письменно за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения.

7.3. Выплата пени и штрафов не освобождает Стороны от исполнения договорных обязательств.

### **7.4. «Исполнитель» несет полную ответственность:**

- за ущерб и убытки, причиненные Заказчику хищениями, уничтожением и/или повреждением имущества Заказчика и/или третьих лиц, находящегося под охраной в результате не исполнения либо не надлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору;

- за ущерб и убытки, нанесенные уничтожением или повреждением имущества Заказчика и/или третьих лиц (в том числе, путем поджога) посторонними лицами, проникшими на охраняемый объект в результате ненадлежащего исполнения либо не исполнения Исполнителем принятых по Договору обязательств;

- за ущерб и убытки, причиненные Заказчику и/или третьим лицам на территории Заказчика пожарами или в силу других причин по вине работников «Исполнителя».

7.4.1. Исполнитель возмещает Заказчику убытки (ущерб), причиненный в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых на себя обязательств, с соблюдением претензионного порядка путем урегулирования вопроса в течение 15 календарных дней с момента рассмотрения претензии.

7.4.2. Возмещение убытков (ущерба) осуществляется Исполнителем при предоставлении Заказчиком либо его уполномоченным представителем документов, подтверждающих факт причинения вреда Заказчику (предписание Департамента безопасности, справка бухгалтерии Заказчика о стоимости и т.д.). Факт хищения подтверждается регистрацией в Едином реестре досудебных расследований (ЕРДР) органов внутренних дел.

7.4.3. Размер ущерба исчисляется исходя из перечня похищенного, уничтоженного или поврежденного имущества, подтвержденного бухгалтерскими документами и расчетами стоимости похищенных, уничтоженных или поврежденных материально-технических ценностей и денежных сумм.

Стоимость имущества, в соответствии с пунктом 15 Нормативного постановления Верховного суда РК от 11.07.2003г. №8 «О судебной практике по делам о хищениях», исчисляется в зависимости от обстоятельств его приобретения собственником из розничных, рыночных или комиссионных цен, действовавших на момент совершения преступления, подтвержденных соответствующими документами. При отсутствии цены и возникновении спора о размере похищенного, стоимость имущества определяется на основании заключения экспертов.

Расходы на проведение экспертизы несет Сторона, инициирующая экспертизу с последующим возмещением произведенных затрат с виновной Стороны.

7.4.4. В случае, если Стороны не пришли к согласию по факту ущерба и (или) его размера, подлежащего возмещению, данный вопрос разрешается в судебном порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

7.4.5. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Договору, Исполнитель обязуется возместить Заказчику все убытки, причиненные неисполнением и/или ненадлежащим исполнением им своих обязательств по Договору, по каждому факту, вне зависимости от установления виновного лица и результатов расследования правоохранительными

органами. В случае обнаружения виновных лиц после возмещения ущерба Исполнителем Заказчику, ущерб взыскивается с виновных лиц Исполнителем в регрессном порядке.

7.4.6. При возврате Заказчику похищенного имущества его стоимость исключается из общей суммы убытков, предъявленных Заказчиком в соответствии с актом, а ранее оплаченная сумма убытков Заказчику, возвращается «Исполнителю» без предъявления Исполнителем в адрес Заказчика каких-либо неустоек и иных расходов. Если часть возвращенных товарно-материальных ценностей окажется неполноценной, об этом составляется акт с участием представителей обеих сторон и компетентных лиц для определения процента годности указанных ценностей, а также определения вопроса их эксплуатации и возврата.

7.5. Исполнитель освобождается от ответственности в случаях, когда он докажет отсутствие своей вины.

7.6. В случае отказа от оказания Услуг по охране после заключения Договора, Исполнитель возмещает Заказчику все его подтвержденные накладные расходы, связанные с непредвиденными расходами, а также штраф в размере 20% от общей стоимости Услуг, установленной в п.3.1 Договора.

7.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем законодательства Республики Казахстан в сфере промышленной безопасности и охраны труда и/или внутренних локальных актов, действующих у Заказчика и указанных в пункте 2.5.24 Договора и/или не устранения в соответствующий срок замечаний согласно предписанию, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора, установленной в п.3.1. Договора.

7.8. Исполнитель гарантирует конфиденциальность, неразглашение третьим лицам всей полученной от Заказчика информации, и/или документации по настоящему договору, за исключением случаев, когда предоставление такой информации и/или документации обязательно для Исполнителя в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. В случае разглашения и/или передачи третьим лицам Исполнителем какой-либо информации и/или документации, полученной Исполнителем от Заказчика в связи с исполнением настоящего договора, Исполнитель обязуется возместить Заказчику все причиненные этим убытки, за исключением случаев, когда предоставление такой информации и/или документации обязательно для Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора и/или в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.9 Исполнитель, в случае выявления Заказчиком и/или Департаментом безопасности фактов нахождения охранников в состоянии алкогольного, наркотического, токсикологического опьянения, спящим на посту, отсутствия на посту, а также не выполнения мероприятий по усилению постов охраны оплачивает штраф в размере 10 000 (десять тысяч) тенге за каждый выявленный факт нарушения. Оплата производится путем уменьшения стоимости оказанных услуг за месяц.

7.10 В случае выявления фактов не выставления постов охраны, хищений с охраняемых Объектов Исполнитель оплачивает Заказчику штраф в размере 20 % от стоимости некачественно оказанных услуг и возмещает все причиненные этим ущерб (убытки).

7.11. В случае выявления участия работников Исполнителя в хищении и/или в попытке хищения имущества Заказчика и/или третьих лиц с территории Заказчика, Исполнитель обязуется уплатить по письменному требованию Заказчика штраф в размере 20 % от стоимости похищенного имущества.

7.12. В случае ненадлежащего исполнения Исполнителем любого из обязательств по Договору Исполнитель предоставляет право Заказчику произвести зачет начисленной неустойки (пени, штраф, убытков), причиненного материального ущерба, из сумм, подлежащих к оплате за оказанные услуги. Неустойка за просрочку платежа по Договору на эту сумму Исполнителем не начисляется. При этом Заказчик направляет Исполнителю Уведомление о нарушенном обязательстве Исполнителем и произведенном вычете начисленной неустойки (пеня, штраф), причиненного материального ущерба, из сумм, подлежащих к оплате за оказанные услуги.

7.13. Исполнитель соглашается, что несвоевременное и/или ненадлежащее исполнение Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, влечет нанесение Заказчику убытков.

Исполнитель возмещает Заказчику причиненные убытки путем перечисления на расчетный счет Заказчика суммы денег в размере 20% от Общей суммы Договора в течение 5 рабочих дней с момента получения соответствующего требования Заказчика. В случае, если размер фактически понесенных убытков превысит 20% от Общей суммы Договора, окончательный размер убытков определяется Заказчиком самостоятельно исходя из размера реального ущерба и/или упущенной выгоды, в этом случае Исполнитель оплачивает в полном объеме Заказчику все понесенные убытки.

Убытки согласно настоящему пункту Договора возмещаются сверх установленной настоящим Договором неустойки и иных мер обеспечения исполнения Договора.

7.14. В случае нарушения Исполнителем условий любого из пунктов Договора и/или приложения к настоящему Договору и если за данное нарушение Договором не установлена ответственность в виде неустойки или штрафа, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 20 % от общей стоимости Услуг, а также возмещает Заказчику все причиненные этим убытки.

7.15. Исполнитель несёт ответственность за достоверность, полноту и своевременность при заполнении и предоставлении Заказчику электронных счетов-фактур и обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Заказчика, на основании подтверждающих документов, возместить все убытки, причинённые ненадлежащим исполнением данного обязательства, включая оплату суммы административного штрафа и (или) пени, начисленной Заказчику в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

#### **7.16. Ответственность «Заказчика»:**

7.16.1. В случае отказа от Услуг, в соответствии с п.2.1.7 Договора, Заказчик оплачивает Исполнителю только часть установленной стоимости Услуг пропорционально части Услуг, надлежащим образом оказанных, документально подтвержденных и обоснованных Исполнителем, до получения извещения Заказчика об отказе исполнения настоящего Договора, но не иные убытки.

7.16.2. За несвоевременную оплату по настоящему Договору, Заказчик уплачивает Исполнителю только неустойку (но не убытки), в размере 0,01 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы, подлежащей оплате.

### **8. Антикоррупционная оговорка**

8.1. Каждая Сторона (данный термин для целей настоящих положений включает всех работников, агентов, представителей, аффилированных лиц каждой из Сторон, а также других лиц, привлекаемых ими или действующих от их имени) соглашается, что она не будет в связи с товарами (работами, услугами), поставляемыми (оказываемыми) по настоящему Договору, давать или пытаться давать взятки (включая, без ограничения, любые формы оплаты, подарки и прочие имущественные выгоды, вознаграждения и льготы (в виде денег или любых ценностей) другой Стороне, ее работникам, агентам, представителям, потенциальным клиентам, аффилированным лицам, а также другим лицам, привлекаемым другой Стороной или действующим от ее имени, государственным служащим, межправительственным организациям, политическим партиям, частным лицам и прочим сторонам («Вовлеченные стороны»).

8.2. Каждая Сторона заявляет и гарантирует другой Стороне, что до даты настоящего Договора она не давала и не пыталась давать взятки Вовлеченным сторонам с целью установления и (или) продления каких-либо деловых отношений с другой Стороной в связи с настоящим Договором.

8.3. Каждая Сторона признает и соглашается с тем, что она ознакомилась с законами против взяточничества и отмывания денег всех стран, в которых она учреждена или зарегистрирована и в которых она осуществляет свою деятельность, и будет соблюдать указанные законы.

8.4. Каждая из Сторон соглашается с тем, что она не будет совершать и не допустит со своего ведома совершения каких-либо действий, которые приведут к нарушению другой Стороной применимых законов против взяточничества или отмывания денег.

8.5. Стороны соглашаются с тем, что их бухгалтерская документация должна точно отражать все платежи, осуществляемые по настоящему Договору.

8.6. Если одной из Сторон станет известно о фактическом или предположительном нарушении ею какого-либо из настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, она должна немедленно поставить об этом в известность другую Сторону и оказать ей содействие в расследовании, проводимому по данному делу.

8.7. Стороны вправе разработать для своих сотрудников и следовать политикам и процедурам по борьбе с коррупцией, необходимым для предотвращения фактов взяточничества или попыток дачи взяток.

8.8. Каждая Сторона обязуется обеспечить выполнение процедур по предотвращению фактов взяточничества или попыток дачи взяток компаниями, выступающими в рамках данного Договора, от каждой из сторон, при их наличии

8.9. Стороны соглашаются, что в дополнение к правам на расторжение (отказ от исполнения), предусмотренным другими положениями настоящего Договора, не нарушающая Сторона имеет право немедленно расторгнуть (отказаться от исполнения) настоящий Договор в случае нарушения другой Стороной настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, и при этом другая Сторона не вправе требовать какие-либо дополнительные платежи в рамках настоящего Договора, кроме платежей не связанных с нарушением настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции за товары (работы, услуги) надлежащим образом поставленные (выполненные, оказанные) по настоящему Договору до его расторжения.



8.10. Каждая из Сторон освобождается от обязательств по осуществлению какого-либо платежа, который может причитаться другой Стороне по настоящему Договору, если такой платеж связан с нарушением другой Стороной настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции.

8.11. Каждая из Сторон, в соответствии с проводимой в компании кадровой политикой, при осуществлении предпринимательской деятельности гарантирует неприменение принудительного труда, рабства или торговли людьми, а также, насколько известно Сторонам, принудительный труд, рабство или торговля людьми не будут являться частью операций любого из их прямых поставщиков. Стороны приняли, и будут принимать в будущем все необходимые меры для обеспечения настолько это возможно указанных гарантий на протяжении всего срока действия настоящего договора.

## **9. Форс-мажорные обстоятельства (непреодолимая сила)**

9.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей, если неисполнение будет являться следствием возникших после заключения Сторонами настоящего договора форс-мажорных обстоятельств, а именно: вследствие наводнения, землетрясения и/или других стихийных бедствий.

9.2. В случае, когда исполнение настоящего договора или отдельных его условий станет невозможным для Сторон вследствие вышеуказанных форс-мажорных обстоятельств, срок исполнения соответствующих обязательств отодвигается на весь срок действия указанного обстоятельства и ликвидации его последствий.

9.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, обязана не позднее 10 календарных дней с момента наступления и прекращения вышеуказанных форс-мажорных обстоятельств уведомить другую сторону в письменной форме. Доказательствами, свидетельствующими, о таких форс-мажорных обстоятельствах и их длительности являются документы, выданные уполномоченным на то государственными органами Республики Казахстан. Несвоевременное уведомление лишает сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств.

9.4. Если форс-мажорные обстоятельства будут продолжаться более 60 календарных дней, каждая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему договору. В таком случае ни одна из сторон не будет требовать от другой стороны возмещения убытков.

## **10. Условия внесения изменения и расторжения договора**

10.1. Внесение изменений в заключенный Договор допускается по взаимному согласию Сторон в части уменьшения суммы Договора, связанной с уменьшением цен, тарифов, сборов и платежей, установленных законодательством Республики Казахстан.

10.2. Изменения и дополнения, вносимые в Договор, оформляются в виде дополнительного письменного соглашения к Договору, являющегося неотъемлемой его частью.

10.3. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения, уплатив Исполнителю стоимость фактически оказанных Услуг, принятых Заказчиком на дату расторжения Договора.

## **11. Порядок рассмотрения споров**

11.1. Разногласия, возникшие при исполнении Сторонами условий настоящего Договора, разрешаются по соглашению Сторон, а в случае не достижения согласия - в судебном порядке.

11.2. При разрешении споров Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

11.3. При не достижении взаимоприемлемого решения, стороны передают спорный вопрос на разрешение в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, по месту нахождения Заказчика.

## **12. Срок действия Договора**

12.1. Исполнитель, подписывая настоящий Договор, выражает свое безоговорочное согласие на все предусмотренные в нём условия.

Настоящий Договор подлежит подписанию уполномоченными представителями обеих Сторон. Настоящий Договор вступает в силу с момента направления Заказчиком письменного уведомления о вступлении настоящего Договора в силу, направленного в адрес Исполнителя любым из способов: нарочно курьером, экспресс-почтой, по электронной почте, считается доставленным с даты соответствующей отметки о его доставке и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года, а в части

взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами обязательств. Не направление Заказчиком вышеуказанного уведомления в адрес Исполнителя не является нарушением со стороны Заказчика обязательств по Договору и Исполнитель не вправе требовать у Заказчика возмещения каких-либо причиненных этим убытков.

### **13. Заключительные положения**

13.1. Стороны не вправе без письменного согласия друг друга передавать свои обязательства по настоящему Договору третьим лицам.

13.2. При исполнении договорных обязательств, Стороны руководствуются локальными актами «Заказчика» и вносимыми изменениями к ним, определяющими порядок организации охраны объектов Заказчика.

13.3. Стороны несут другие права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

13.4. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

13.5. Факсимильные копии Договора, приложений и дополнений к Договору имеют юридическую силу. Сторона, направившая по факсу какой-либо из вышеназванных документов, обязана в течение последующих 5 (пяти) календарных дней направить оригинал соответствующего документа другой Стороне.

13.6. В случае изменения юридического адреса, расчетного счета, обслуживающего банка, Стороны обязаны в 10-дневный срок уведомить об этом друг друга с внесением соответствующего изменения.

13.7. С момента подписания настоящего Договора, Стороны руководствуются его условиями.

13.8. После подписания настоящего договора Исполнитель не вправе ссылаться на обстоятельства, которые помешали исполнению его обязательств по Договору, не может быть освобожден от ответственности за неисполнение обязательств по договору в связи с указанными обстоятельствами и несет полную ответственность за принятые под охрану объекты и имущество.

13.9. Настоящий Договор с приложениями составлен на русском и казахском языках, в трех идентичных экземплярах, два из которых находится у Заказчика, один - у Исполнителя. В случае возникновения разногласий по тексту договора преимущественную силу имеет текст договора на русском языке.

13.10. Исполнитель не вправе уступать свои права и/или обязательства третьим лицам, без предварительного письменного согласия Заказчика. В случае нарушения условий договора, а равно и по инициативе Заказчика, Заказчик вправе уступить в полном объеме либо частично права требования к Исполнителю в адрес третьих лиц (аффилированным компаниям, коллекторам, и др.), без получения согласия Исполнителя. Заказчик письменно уведомит Исполнителя в случае такой уступки.

13.11. Все изменения и/или дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они составлены в письменной форме и утверждены уполномоченными на то представителями Сторон путем подписания дополнительного соглашения.

В случае если до и/или после заключения настоящего Договора, Сторонами или сотрудниками Сторон будут согласованы дополнительные условия исполнения обязательств Договора, уточняющие и/или дополняющие и/или изменяющие условия Договора без подписания дополнительного соглашения, в том числе, но, не ограничиваясь в форме составления протоколов совещаний, обмена письмами, электронными сообщениями и т.д., такие документы в случае их противоречия с условиями Договора не имеют юридической силы.

### **14. Список приложений к Договору**

14.1. Приложение № 1 - Дислокация постов охраны на объектах Заказчика с указанием количества постов, режима охраны и стоимостью Услуг на \_\_\_\_\_ год;

14.2. Приложение № 2 - Суточная сводка по фактическому выставлению постов охраны;

14.3. Приложение № 3 - Лист ознакомления;

14.4. Приложение № 4 - Сообщение о несчастном случае или ином повреждении здоровья трудящихся на производстве;

14.6. Приложение № 5 - Информация о численности и отработанных часах.

### **15. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон**

**ЗАКАЗЧИК:**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Ответственное лицо:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

Приложение № 1  
к Договору № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Дислокация  
постов охраны на объектах \_\_\_\_\_**  
(полное наименование предприятия Компании Группы «Казакхмыс»)  
**с указанием количества постов, режима охраны и стоимостью Услуг  
на \_\_\_\_\_ год**

п/п	Наименование объекта/ дислокация постов	Кол-во постов	Режим охраны	Кол-во штатных единиц*	Цена с НДС	Сумма ежемесячно, тенге с НДС*

\* дополнительно указывается численность начальствующего и инженерно-технического состава, в случае если расходов по ним не включены в стоимость 1 поста охраны, и общая стоимость оказываемых услуг

**Заказчик**

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

**Суточная сводка по фактическому выставлению постов охраны \_\_\_\_\_  
на объекте \_\_\_\_\_**  
(полное наименование предприятия Компании Группы «Казахмыс»)

1) с \_\_\_ час. \_\_\_ мин «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г. по \_\_\_ час. \_\_\_ мин. «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

№ п.п	Наименование поста	№ поста	Ф.И.О. охранника	Фактическое количество охранников	Отклонение, примечание

Должность ответственного  
работника Исполнителя

/подпись/

Ф.И.О.

2) «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г. (при охране вахтовым методом)

№ п.п	Наименование поста	№ поста	Ф.И.О. охранника	Фактическое количество охранников	Отклонение , примечание	Фактическое количество охранников	Отклонение , примечание
				с 08.00.до 20.00		с 20.00.до 08.00	

Должность ответственного  
работника Исполнителя

/подпись/

Ф.И.О.

**Заказчик**

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

М.П.

### ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Товарищество с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», и Товарищество с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», во исполнение Договора на оказание услуг (выполнение работ) № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года, подписали данный лист ознакомления.

В связи с подписанием вышеуказанного Договора, Исполнитель подтверждает, ознакомление и неукоснительное исполнение:

1) Положение «Об организации производства работ подрядными (субподрядными) организациями», утвержденного приказом Председателя Совета директоров ТОО «Kazakhmys Holding (Казахмыс Холдинг)» от 26 августа 2016 года №01-кн/133-ПР;

2) Стандартом организации СТ ТОО 050140000656-01-9-12-2011 «Методические рекомендации по подготовке анализа несчастных случаев», утвержденного приказом корпорации «Казахмыс» № 243 от 13.10.2011 года;

3) Стандартом организации СТ ТОО 050140000656-01-3.5-11-2017 "Расследование происшествий", утвержденный приказом № 01-КН/168-ПР от 17.08.2017г.,

4) Положения о взаимодействии Департамента безопасности с охранными организациями и Регламента мониторинга и оценки качества охранных услуг, утвержденных приказом Председателя Правления № 140 от 02.05.2013 г.,

5) Инструкцией по организации пропускного и внутриобъектового режимов в Группе «Казахмыс», утвержденной приказом Председателя Совета директоров от 27.10.2016 г., № 01-КН/183-ПР;

6) Приказа ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи) №137 от 28.03.2014 года «Об утверждении Кардинальных правил для работников ТОО «Kazakhmys Energy» (Казахмыс Энерджи);

7) Приказом № 01-КН/182-ПР от 26.10.2016г. «Об утверждении типовых форм служебных документов по организации охраны объектов компаний Группы «Казахмыс»;

8) Регламента «Проверок Заказчиком соблюдения контрагентами стандартов, положений и локальных актов ТОО «Kazakhmys Holding (Казахмыс Холдинг)» утвержденного приказом Председателя Совета директоров ТОО «Kazakhmys Holding (Казахмыс Холдинг)» от 04 ноября 2016 года №01-КН/188-ПР.

**Заказчик**

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.



Приложение № 4  
к Договору № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**СООБЩЕНИЕ**  
**о несчастном случае или ином повреждении здоровья**  
**трудящихся на производстве**

1. Несчастный случай произошел в \_\_\_\_\_ 201\_\_ года  
(время, число, месяц,)
2. Название организации, ее место нахождения, место происшествия
3. Ф.И.О. пострадавшего (ших) возраст, профессия, исход
4. Краткое описание обстоятельств несчастного случая
5. Принятые меры по организации расследования
6. Дата сообщения
7. Передал
8. Принял

**Заказчик**

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение № 5  
к Договору №

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Информация о численности и отработанных часах по \_\_\_\_\_

наименование организации

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Наименование организации	Списочная численность	Количество отработанных часов

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_

М.П.

Форма 3

Кому \_\_\_\_\_

(наименование субъекта  
естественной монополии)

От кого \_\_\_\_\_

(наименование потенциального  
поставщика)

### Заявка на участие в конкурсе (тендере)

Наименование и номер конкурса (тендера): \_\_\_\_\_.

Наименование и количество (объем) поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг: \_\_\_\_\_.

Описание и функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики поставляемых товаров: \_\_\_\_\_.

Срок и место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг: \_\_\_\_\_.

Цена в тенге за единицу товара, работы и услуги без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг: \_\_\_\_\_.

Общая цена в тенге товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг: \_\_\_\_\_.

Сметный расчет или калькуляция стоимости, детально раскрывающая стоимость работ, услуг: \_\_\_\_\_.

Предельные объемы работ, услуг, которые могут быть переданы потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом проводимых закупок: \_\_\_\_\_.

Настоящей заявкой выражаю его согласия осуществить поставку товара, выполнение работ, оказание услуг.

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии), должность

\_\_\_\_\_  
(Подпись, дата)